

**План работы первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад № 417» Кировского района г.Казани  
на 2022-2023уч.год**

**Задачи профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год:**

- 1.Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада.
- 2.Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
3. Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечания
---	-------------	-------	---------------	------------

***Профсоюзные собрания***

1	Задачи профсоюзной организации на новый 2022-2023 учебный год	Конец августа	Председатель ПО, профком	
2	О ходе выполнения коллективного договора в части оплаты труда, социальных льгот и гарантий, создания условий и охраны труда; утверждение локальных актов	Декабрь	Председатель ПО, профком	

***Заседания профкома***

1	Обновление профсоюзного уголка	Август		
2	Состояние готовности помещений ДОУ, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года.	Сентябрь	Председатель ПО, профком	
3	Постановка на учет вновь принятых работников	По мере необходимости	Председатель ПО, профком	
4	Согласование графиков работы	Сентябрь	Председатель ПО,	

	специалистов ДОУ, инструкций по технике безопасности; оформление электронной базы данных; подготовка к праздникам «День пожилых людей», «День Учителя» и «День работников дошкольного образования»		профком	
5	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год	сентябрь	Председатель ПО, профком	
6	Анализа состояния охраны труда.	ноябрь	Председатель ПО, профком	
7	Утверждение годового статистического отчета	декабрь	Председатель ПО, профком	
8	Согласование графика отпусков работников ДОУ на новый 2023 год	декабрь	Руководитель, председатель ПО, профком	
9	Профсоюзное собрание по выполнению коллективного договора	декабрь	Руководитель, председатель ПО, профком	
10	Организация новогоднего праздника. Составление сметы расходования профсоюзных средств	декабрь	Руководитель, ст.воспитатель, музруководитель, председатель ПО, профком	
11	Отчет ревизионной комиссии	январь	Председатель ПО, профком	
12	Участие в работе комиссии по СОУТ	По мере необходимости	Председатель ПО, профком	
13	Участие в аттестационной комиссии	По мере необходимости	Председатель ПО, профком	
14	Участие сотрудников в субботниках по	Апрель	Руководитель председатель ПО,	

	благоустройству территории ДОУ (совместно с администрацией)		профком	
15	Итоги проверки правильности оформления трудовых книжек работников	февраль	Председатель ПО, профком	
16	Организация мероприятий, посвященных 23 февраля и 8 марта.	февраль	Председатель ПО, профком	
17	Соблюдение правил внутреннего распорядка	март	Руководитель, председатель ПО, профком	
18	Рассмотрение заявлений на материальную помощь	По мере поступления	Председатель ПО, профком	
19	Состояние охраны труда в помещениях повышенной опасности и работе уполномоченного по охране труда	апрель	Председатель ПО, профком	
20	О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год	май	Руководитель, председатель ПО, профком	
21	Оказание материальной помощи и поощрения членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы	май	Председатель ПО, профком	
22	Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке	Раз в месяц	Председатель ПО, профком	
23	Проведение декады, приуроченной Всемирному дню охраны труда	апрель	Председатель ПО, профком	
24	Рассмотрение	По мере поступления	Председатель ПО,	

	обращений членов профсоюза	заявлений	профком	
<b><i>Информационная работа</i></b>				
1	Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке	ежемесячно	Председатель ПО, профком	
2	Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам	в течение года	Председатель ПО, профком	
3	Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях	в течение года	Председатель ПО, профком	
<b><i>Работа с ветеранами</i></b>				
Встреча ветеранов на все праздники Организация праздничного концерта, подарков ветеранам		в течение года	Профком, администрация	
<b><i>Культурно массовые мероприятия</i></b>				
1	Провести вечера отдыха для сотрудников ДОУ: День дошкольного работника «Новый год!» «23 февраля», «8 марта»  Организовать поздравления именинников, юбиляров Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком.	Октябрь Декабрь Февраль- март	Профком	
<b><i>План работы комиссии по охране труда</i></b>				
1	Заключение соглашения по охране труда с администрацией на 2023 год. Согласование инструкции по охране труда	Декабрь	Профком Администрация	

2	Контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности	В течение года	Председатель п/к Члены профкома	
3	Провести Всемирный день охраны труда	апрель	Председатель, Профком	
4	Участие в расследовании несчастных случаев	По мере необходимости	Председатель, администрация, Члены комиссии	

***Ревизионная комиссия***

1	Контроль удержания и распределения членских профсоюзных взносов	май	Председатель	
2	Соблюдение прав работников при заключении трудовых договоров	в течение года	Председатель первичной профсоюзной организации , члены комиссии	

Председатель ПО: \_\_\_\_\_ /Л. Х.Пустобаева/